

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

| | | | |
|---|--|--|------------------|
| Nombre de la Empresa: |  UNA EMPRESA DE CUMBRA | No. de contrato / Orden de Servicio | 3044485- 3044495 |
| Descripción de la actividad a desarrollar | | | |
| Objeto: SOLUCIÓN INTEGRAL PARA UN SISTEMA DE GENERACIÓN DE VAPOR Y ENERGIA PARA EL CIERRE DEL CICLO COMBINADO EN TERMOSURIA, PERTENECIENTE A LA GERENCIA DE PROYECTOS HUB LLANOS DE LA VICEPRESIDENCIA DE PROYECTOS Y PERFORACIÓN DE ECOPETROL S.A. | | | |
| Descripción general de actividades: | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Interconexiones Mecánicas, eléctricas e instrumentación y control.<ul style="list-style-type: none">• Obras Civiles• Procura, montaje y puesta en marcha de Dos (2) Calderas Recuperadoras de Calor.<ul style="list-style-type: none">• Procura, montaje y puesta en marcha de Una (1) Turbina de Vapor.• Procura, montaje y puesta en marcha de equipos Mecánicos, Eléctricos, Control y Comunicaciones. | | | |
| Tiempo de ejecución (contractual): Etapa de construcción (625 días) a partir de septiembre 2022 aproximadamente | | | |
| Fecha estimada de inicio: Inicio del contrato según Acta de Inicio: 06 de diciembre de 2021, fecha estimada de inicio del servicio a cotizar: 22 de marzo de 2024 fecha estimada de inicio del servicio a cotizar: 01 de abril de 2024 | | | |
| Ubicación de los trabajos: TERMOSURIA – MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO - META | | | |
| Canales de atención del Contratista: Compras y Logística 310 2399744 – 310 2019291 rocio.ruiz@morelco.com.co juan.garzon@morelco.com.co roman.almeida@morelco.com.co | Administradora de Obra Geovanna Arias Henao, 313 7919867 geovanna.arias@morelco.com.co | Administrador de Ecopetrol William Andrés Romero | |

“La información acá publicada, fue suministrada por MORELCO SAS bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por MORELCO SAS, y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros” 1/8

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

alex.conde@morelco.com.co

| REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS | | | | | | | RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN | | |
|-------------------------------------|--|--|---|---------|-------|---|---------------------------------------|-----|---------------------------------------|
| Código QR | Bien o Servicio | Unidad de medida | Total | Empresa | Local | Especificaciones técnicas / observaciones | Empresa | NIT | Municipio al que pertenece la empresa |
| | Dos (2) grúa telescópica capacidad 200 toneladas certificada con operador, aparejador, supervisor y aparejos certificados. (Servicio a todo costo) | Favor incluir valor por: Día/Semana/mes | Se hará Por llamado de obra o según requerimiento del proyecto | 0 | 2 | <p>Los servicios/suministros solicitados serán Por llamado o según requerimiento del proyecto.</p> <p>LOS INTERESADOS favor enviar su intención de oferta al correo: juan.garzon@morelco.com.co y rocio.ruiz@morelco.com.co, roman.almeida@morelco.com.co</p> <p>La empresa o propietario debe ser del municipio de Villavicencio, para verificación de este requisito, se solicitará el certificado de residencia al propietario y/o cámara de comercio</p> <p>CONSIDERACIONES MINIMAS DE LA CONVOCATORIA: Requisitos mínimos legales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de Existencia y Representación legal renovada 2024 y menos a 30 días de expedición | | | |

“La información acá publicada, fue suministrada por MORELCO SAS bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por MORELCO SAS, y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros” 2/8

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - RUT. (actualizado no mayor a 30 días) - Cédula(s) representante(s) legal. - Certificación bancaria - Presentar brochure actualizado - Las empresas deben estar legalmente constituidas <p>ESPECIFICACION TÉCNICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Manual de operación del equipo (original o copia de la original) en el idioma del operador. *Registros de los mantenimientos preventivos y correctivos realizados en los últimos seis (6) meses. *Declaración de importación *Tarjeta de propiedad (sin es nacionalizado) *Póliza todo riesgo (vigente) *Disponer de alarma de retroceso. *Instalación de cintas reflectivas según resolución 1572 de 2019. *Disponer de equipos para atención a emergencias completos (kit ambiental, botiquín de primeros auxilios, extintor mínimo de 20 lbs recarga vigente). <p>Nota: En cumplimiento con lo</p> | | | | |

“La información acá publicada, fue suministrada por MORELCO SAS bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por MORELCO SAS, y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros” 3/8

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

| CONDICIONES COMERCIALES | |
|--|---|
| Condiciones de pago | Facturación mensual antes del día 20 de acá mes, pago a 45 días después de radicada la factura o según condiciones comerciales pactadas. Los pagos en Morelco SAS se aprueban según vencimiento mediante comité de pagos, de tal manera según el vencimiento se programan de acuerdo con el cronograma estipulado para el mes. |
| Lugar de radicación de facturas | Facturación Electrónica: Los obligados a facturar de forma electrónica deberán enviar la factura junto con el formato XML y sus respectivos soportes al correo: facturaproveedores@morelco.com.co . Radicación de factura en físico: Avenida carrera Novena No. 115-06 Edificio Tierra Firme, Oficina 2602 Bogotá, Colombia. |
| Proceso de radicación | <p><u>Cada factura al momento de la radicación tanto física como electrónica, deberá contener los siguientes documentos, los cuales al no estar completos son causal de devolución.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Orden de compra (FA-CO-005) y/o servicio (FA-CO-033). • Entrada de Almacén (FO-AL-007), la cual debe estar acorde al valor que se relaciona en la factura. • Para servicios prestados (Formato FA-CO-012 o FA-CO-032 según aplique). • Para compras (remisión con sello y firma de acuerdo con la entrega en Almacén). • RUT (adjuntar en caso de actualización). <p>Para las personas no responsables de IVA.</p> |

“La información acá publicada, fue suministrada por MORELCO SAS bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por MORELCO SAS, y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros” 6/8

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

| | |
|----------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Declaración de acuerdo con el estatuto tributario, artículo 383 y 388 para la determinación de la retención en la fuente. • Comprobante de pago de la seguridad social presentada en el mes en que fue prestado el servicio y correspondiente al 40% de los ingresos recibidos en el mes inmediatamente anterior (documento que según el decreto 1273 del 23 de julio 2018, aplicará hasta finalizar mayo 2019, sin importar el mes de expedición de la factura). • Para servicios prestados (Formato FA-CO-012). |
| Contacto para facturación | Geovanna Arias Henao – Administradora de Obra 3137919867 - geovanna.arias@morelco.com.co |

ENTREGA DE OFERTAS COMERCIALES

| | |
|--|---|
| Fecha de recibo | <p style="text-align: center; background-color: yellow;">Reciben ofertas Hasta 13 Marzo de 2024, Hora Límite de Recibo de Propuestas 06:00PM las cuales deben tener los valores por Día/Semana/mes.</p> <p>Nota: Los proveedores interesados en cotizar, por favor presentar las ofertas correspondientes, junto con los documentos solicitados en el presente documento.</p> |
| Hora límite de recibo de propuestas | 06:00Pm |
| Entrega de propuestas | Se reciben por correo electrónico a: roman.almeida@morelco.com.co ; rocio.ruiz@morelco.com.co ; juan.garzon@morelco.com.co , alex.conde@morelco.com.co |
| Contacto para entrega de propuestas | Celular: 310 2399744 – 310 2019291 |

“La información acá publicada, fue suministrada por MORELCO SAS bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por MORELCO SAS, y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros” 7/8

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

OBSERVACIONES

- Los bienes y servicios se irán contratando durante el término de la ejecución del contrato y a medida que surja la necesidad.
- Las ofertas deben ser de empresas legalmente constituidas cumplir con la normatividad vigente y requerimientos de Ecopetrol. No se recibirán solicitudes de intermediarios.
- En esta convocatoria se gestionarán el servicio según requerimiento del proyecto.
- Todos los vehículos deben cumplir con la normativa de uso y manejo de vehículos de ECP
- Para ser Proveedor de la empresa Morelco SAS debe cumplir con los requisitos de creación como proveedor.
 - Se evaluará la capacidad financiera y trayectoria de los proveedores en el mercado.
 - Se debe tener en cuenta los siguientes aspectos:
 - Requisitos Legales dependiendo el tipo de servicio o producto
 - Documentos de Constitución y acreditación de la empresa
 - Factores HSEQ
 - Capacidad Financiera
 - Capacidad Operativa
 - Oferta Económica
 - Influencia en la zona de contratación
- Para todos los tipos de productos y/o servicios, se debe solicitar junto con la información relacionada para cada uno, la documentación referente al SGSST y Medio Ambiente; lo anterior para verificar el cumplimiento y ejecución de aspectos HSE.
- **Los servicios/suministros solicitados serán Por llamado o según requerimiento del proyecto.**

“La información acá publicada, fue suministrada por MORELCO SAS bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por MORELCO SAS, y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros” 8/8